



**SYNDICAT MIXTE POUR LA COLLECTE ET LE TRAITEMENT
DES ORDURES MENAGERES DU SUD-SAUMUROIS
S.M.I.T.O.M.**

Le SMITOM (Syndicat Mixte pour La collecte et le traitement des ordures ménagères) du Sud-Saumurois (56 communes, 75 800 habitants) recrute

**Un(e) chargé(e) d'animation/communication
CDD de 11 mois minimum**

OBJECTIFS :

- Assurer les animations dans les écoles, collèges en partenariat avec des associations
- Sensibiliser les usagers à la prévention des déchets et à l'amélioration de la qualité du tri par la mise en place de communication et d'animation grand public
- Assurer la mise en œuvre et le suivi de la charte d'engagement
- Assister l'équipe dans la gestion du syndicat.

MISSION :

- Effectuer des **contrôles sur les déchets déposés**.
- Préparer et mettre en œuvre des **animations auprès des scolaires, du grand public** ou des professionnels et dans les communes du Syndicat, sur les thèmes retenus.
- Assurer le suivi des animations.
- Informer les usagers sur les erreurs de tri et plus généralement sur la gestion des déchets
- Développer le tri hors domicile (manifestations, ...).
- Effectuer des **contrôles sur les déchets déposés**.
- Préparer et mettre en œuvre des actions de prévention
- Acquérir et/ou concevoir les supports de communication nécessaires pour développer les nouvelles thématiques.
- Assister l'équipe en place dans sa mission.

FORMATION - PROFIL :

- Niveau Bac ou bac +2 (BTS Gestion et Protection de la Nature, ou diplôme équivalent). Une formation ou une expérience dans la gestion de projet ou dans le domaine des déchets notamment la prévention sera un plus.
- Expérience souhaitée dans le domaine de l'animation (BAFA, BAFD), en montage et suivi de projets pédagogiques.
- Connaissances dans le domaine de l'environnement et la gestion des déchets.
- Sens du contact - Qualités et aisances relationnelles.
- Maîtrise des supports et outils de communication - Techniques de communication.
- Esprit d'initiative de propositions et de créativité et autonomie dans le travail.
- Capacités rédactionnelles - Maîtrise de l'expression écrite et orale de la langue française.
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode.
- Diplomatie et discrétion.
- Dynamisme et disponibilité.
- Réelle motivation pour le poste...

PARTICULARITE DU POSTE : 35 heures/semaines

Possibilité de réunions en soirée

Travail ponctuel le samedi (présence sur manifestations)

Contact direct avec la population

Irrégularités des horaires -contrôle de bacs en soirée ou fin de nuit

Lieu d'embauche sur tout le territoire du SMITOM

CONDITIONS D'ACCES :

Contractuel– Temps complet –

Titulaire du permis B

REMUNERATION : SMIG

Poste à pourvoir dès que possible

Candidature (lettre de motivation **manuscrite**+CV) à transmettre à :

Monsieur le Président
SMITOM du Sud-Saumurois
698- rue de Montofrt - ZI La Saulaie
Doué-la-Fontaine
49 700 – DOUE EN ANJOU
Tél : 02 41 59 61 73
Fax : 02. 41 50 29 54

Courriel : contact@smitom-sudsaumurois.com